

Gestió Administrativa i Financera del Comerç Internacional

Durada

660 hores

Competència general

Realitzar la gestió administrativa i financera, així com la dels mitjans de cobrament i pagament en les operacions de comerç internacional, d'acord amb objectius i procediments establerts.

Entorn professional

Àmbit professional:

Desenvoluparà la seva activitat a qualsevol sector productiu en l'àrea d'administració del comerç internacional.

Ocupacions o llocs de treball relacionats:

Tècnic en comerç exterior

Gestor de duanes

Assistent al departament d'operacions comercials internacionals

Tècnic d'operacions exteriors (entitats financeres/assegurances)

Tècnic en administració del comerç internacional

Continguts

Mòdul 1: Gestió Administrativa del Comerç Internacional - 230 hores

1. Informació i Gestió Operativa de la Compravenda Internacional - 80 h
 - Marc econòmic, polític i jurídic del comerç internacional.
 - Barreres i obstacles als intercanvis comercials internacionals.
 - Fonts d'informació.
 - Recerca i gestió de clients i proveïdors.
 - Condicions de la compravenda internacional.
 - Elaboració d'ofertes.
 - Gestió de comandes i facturació.
 - Aplicacions informàtiques en gestió administrativa del comerç internacional.
2. Gestió Duanera del Comerç Internacional - 90 h
 - El sistema duaner i la normativa de comerç internacional.
 - Classificació aranzelària de les mercaderies.
 - Atribució de l'origen de les mercaderies.
 - Càlcul i declaració del valor en duana de les mercaderies.
 - Identificació i procediment dels destins duaners.
 - El deute duaner.
 - Gestió de documents duaners.
3. Fiscalitat de les Operacions de Comerç Internacional - 30 h
 - Elements de fiscalitat al comerç internacional.
 - IVA al comerç exterior.
 - Impostos i règims especials.

4. L'Assegurança de Mercaderies en Comerç Internacional - 30 h
 - Aspectes bàsics de l'assegurança.
 - Particularitats de l'assegurança segons el mitjà de transport.
 - Tramitació i liquidació de sinistres.

Mòdul 2: Finançament Internacional - 180 hores

1. Gestió de les Operacions de Finançament Internacional - 90 h
 - Aspectes bàsics del sistema financer i de les operacions financeres.
 - Operacions i càlcul financer.
 - Instruments de finançament d'operacions de comerç internacional.
 - Finançament de les operacions d'exportació i importació.
 - Altres formes de finançament de les operacions de comerç internacional.
 - Finançament de les operacions de comerç internacional amb suport oficial.
2. Anàlisi de Riscos i Mitjans de Cobertura en les Operacions de Comerç Internacional - 60 hores
 - Organització del mercat de divises.
 - Anàlisi del risc de canvi i interès en operacions de comerç internacional i la seva cobertura.
 - Altres riscos en operacions de comerç internacional i la seva cobertura.
3. Licitacions Internacionals - 30 h
 - Concursos i processos de licitació internacional.
 - Recerca i selecció de processos de licitació internacional.
 - Presentació i seguiment d'ofertes a processos de licitació internacional.

Mòdul 3: Mitjans de Pagament Internacionals - 90 hores

- Factors econòmics i legals dels mitjans de cobrament i pagament.
- Gestió dels documents i intervenció de les entitats financeres.
- Selecció del mitjà de pagament i cobrament internacional.
- Classificació dels mitjans de cobrament i pagament.
- La remesa en les operacions de compravenda internacionals.
- El crèdit documentari en les operacions de comerç internacional.
- Avals i garanties en operacions de compravenda internacionals.
- Ús del comerç electrònic als mitjans de cobrament i pagament.

Mòdul 4: Anglès Professional per a Comerç Internacional - 120 hores

1. Anglès Oral i Escrit al Comerç Internacional - 90 h
 - Gestió d'operacions de comerç internacional en anglès.
 - Presentacions comercials en anglès.
 - Negociació d'operacions de comerç internacional en anglès.
 - Context socioprofessional de les operacions de comerç internacional.
2. Documentació en Anglès pel Comerç Internacional - 30 hores
 - Documentació de gestió comercial en anglès.
 - Redacció en anglès d'informes i correspondència comercial.
 - Documentació i gestió duanera en contextos internacionals.

Mòdul 5: Pràctiques Professionals no Laborals - 40 hores

Requisits d'accés

Per aquest certificat de professionalitat de nivell 3, la persona participant haurà de reunir un dels següents requisits acadèmics:

- Títol de Batxillerat o equivalent a efectes acadèmics.
- Certificat de professionalitat del mateix nivell del mòdul o certificat de professionalitat al qual es vol accedir.
- Certificat de professionalitat de nivell 2 de la mateixa família i àrea professional a la qual es vol accedir.
- Prova d'accés als Cicles Formatius de Grau Superior.
- Complir els requisits acadèmics d'accés als Cicles Formatius de Grau Superior.
- Formació Professional de Segon Grau (FP II).
- Prova d'accés a la universitat per a majos de 25 anys.

** En cas de títols estrangers, cal que estiguin homologats, o bé que s'hagi emès una resolució per la qual s'accepti la convalidació d'un títol estranger.*